

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан филологического факультета



Грачева Ж.В.

16.06.2023

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.03(П) Производственная практика
(профессионально-творческая,
редакционно-издательская)**

- 1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 42.03.03
Издательское дело
- 2. Профиль подготовки/специализация:** Редактирование и дизайн средств информации
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** 0909 издательского дела
- 6. Составители программы:** доц. Грачева Ж.В., преп. Токарева Н.В.
- 7. Программа одобрена** НМС филологического факультета, 16.06.2023 г., протокол № 8.
- 8. Учебный год:** 2025-2026 **Семестр:** 6

9. Цель практики

Целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики

- уточнение требований к организации подготовки редакторов в условиях реального редакционно-издательского процесса;
- развитие и закрепление знаний и умений по дисциплинам учебного плана направления;
- формирование профессиональных компетенций редактора (обоснование оценки рукописи, определение путей её доработки, моделирование издания, организация редакционно-издательского процесса применительно к конкретному изданию, работа в команде создателей книги);
- ознакомление с организационно-функциональной структурой издательства, номенклатурой выпускаемых изданий.

10. Место практики в структуре ООП

Производственная практика базируется на освоении курсов «Основы редактирования», «Практическая и функциональная стилистика русского языка» и «Редакторская подготовка издания», «Технология редакционно-издательского процесса». Кроме того, при проведении производственной практики используются данные курсов «Современный русский язык», «Современное издательское дело», «Маркетинг в издательском деле», «Правоведение». Для глубокого понимания содержания предложенного текста в случае работы над художественно-беллетристическим изданием необходимы знания по таким дисциплинам, как «История зарубежной литературы и ее издание» и «История русской литературы и ее издание».

Необходимые входные ЗУН: знание типов и видов изданий и принципов их подготовки, владение корректурными знаками, знания правил русского языка.

Практика является базой для освоения следующих курсов: «Основы теории и практики распространения издательской продукции», «Детская литература и особенностей её издания», второй части курса «Редакторская подготовка издания», «Управление издательскими проектами».

11. Вид, тип и способ проведения практики

Вид практики: производственная. **Способ проведения практики:** стационарная. Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа	ПК-1.2	Оценивает авторские заявки и авторские оригиналы.	Владеть навыком: - оценивать авторские заявки и авторские оригиналы.
		ПК-1.3	Владеет методами работы с авторами согласно авторскому договору.	Владеть навыком: - работы с авторами согласно авторскому договору.
		ПК-1.4	Анализирует структуру и содержание материалов, ошибки и недочеты, которые необходимо	Уметь: - анализировать структуру и содержание материалов, ошибки и недочеты, которые необходимо исправить.

			исправить.	
		ПК-1.5	Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов.	Владеет навыком: - техники редактирования авторских оригиналов.
		ПК-1.6	Соблюдает редакционные стандарты, форматы, стили при издании медиапродуктов.	Владеет навыком: - соблюдать редакционные стандарты, форматы, стили при издании медиапродуктов.

13. Объем практики в зачетных единицах/час — 6 / 216

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		№ 6	ч., в форме ПП
Всего часов	216	216	
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)			
Практические занятия (контактная работа)		3	3
Самостоятельная работа	213	213	213
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – __ час.)			
Итого:	216	216	

15. Содержание практики

Объем в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом – 6 ЗЕТ/216 ч.
Разделы (этапы) практики:

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Объем учебной работы, ч	
			Контактные часы	Самостоятельная работа
1.	Подготовительный (организационный)	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, составление и утверждение графика прохождения практики. Знакомство с документами и формой отчетности. Распределение студентов по издательствам после предварительной договорённости с руководителями издательств. Выдача путевок на прохождение практики не позднее, чем за три дня до начала практики.	1	3
2.	Основной	Знакомство с особенностями организационно-управленческой деятельности предприятия (посещение экскурсий). Выполнение производственных заданий: проверка	1	100

		комплектности рукописи, уточнение оформления по издательским стандартам; внесение корректуры; поддержание связи с автором; оформление элементов издания; проверка фактического материала и внетекстовых элементов; обязательное редактирование текста объемом не менее 40 листов; редакторская правка с расстановкой корректорских знаков. Подготовка редакционного заключения на основе рецензий специалистов.		
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Проведение конференции по итогам производственной практики. Обработка экспериментальных данных, составление и оформление отчета, дневника по производственной практике. На данном этапе руководители практики (сотрудник издательства и сотрудник кафедры) пишут отзыв о работе практиканта, оценивая её.	1	110
	Всего		3	213

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Былинский, К. И. Литературное редактирование : учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 395 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103355

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Производственная редакционно-издательская практика (бакалавриат): учебно-методическое пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т; сост. Н. В. Акованцева, М. Я. Розенфельд. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 9 с.
3	Сбитнева, А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика: учебное пособие / А.А. Сбитнева. - М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 268 с. Режим доступа: https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&id=435097&sr=1

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1.	ЭУМК «Производственная практика, редакционно-издательская. 3 курс» - https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8990
2.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека». – http://www.biblioclub.ru
3.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – http://window.edu.ru/

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы; даются рекомендации обучающимся: необходимость ведения дневника практики, рекомендации по выполнению практических заданий, по формированию и представлению отчетной документации.

Используется образовательный портал «Электронный университет ВГУ»:

ЭУМК «Производственная практика, редакционно-издательская. 3 курс» - <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8990>

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc

Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением CS6

DesignandWebPrem, включающим в себя:

- Adobe Flash,
- Adobe Photoshop,
- Adobe Illustrator,
- CorelDRAW.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Основной	ПК-1	ПК-1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.	<i>Практическая работа</i>
2.	Заключительный	ПК-1	ПК-1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.	<i>Практическая работа</i>
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				<i>отчет, дневник практиканта, отредактированные страницы текста, рецензии</i>

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практическая работа - проверка фрагмента отредактированной рукописи.

Текст для корректорской и редакторской правки (пример фрагмента)

Осуществите корректорскую и редакторскую правку текста.

ГОД КУЛЬТУРЫ (2014) – ГОД ЛИТЕРАТУРЫ (2015):

ИТОГИ И ПЛАНЫ КНИГОИЗДАНИЯ

ЦЕНТРА ДУХОВНОГО ВОЗРОЖДЕНИЯ ЧЕРНОЗЕМНОГО КРАЯ

Аннотация: В данной статье подводятся итоги работы Фонда «Центр духовного возрождения Черноземного края» в 2014 году – Году культуры, и раскрываются творческие планы на новый 2015 год – Год Литературы.

Ключевые слова: Фонд «Центр духовного возрождения Черноземного края», Воронеж, краеведческая литература, Сергей Радонежский, «Дни воинской славы», «Историко-литературные памятники Воронежского края».

Добрый день, уважаемые участники конференции!

Миновал Год культуры. Проведено много мероприятий: по библиотекам, по школам, по районам. Нам есть что вспомнить, есть чем гордиться. Конечно же, в основном, все мероприятия связаны с книгами, которые издал Центр в прошедшем году. И подводя итоги Года культуры, я сегодня хотела бы рассказать не обо всех книгах, изданных в 2014 году, чтобы не очень занимать ваше времени, а об особо значимых изданиях.

Прежде всего, хочется отметить, что Год культуры оказался для нашего центра юбилейным. Нам исполнилось 20 лет.

К юбилейному вечеру мы издали библиографический сборник «Энергия печатного слова», в котором подведены итоги нашей деятельности за два десятка лет. Это более двухсот книг, масса отзывов о нашем Центре в местной и российской прессе. Наши дипломы и благодарности различного достоинства: от местного до российского уровней. Информация о мероприятиях, конференциях, в которых мы участвовали. И мы этим гордимся.

Изданные в 2014 году книги не вошли в указанный сборник, они представлены на нашем стенде в фойе. Сегодня хотели бы остановиться только на некоторых из них.

Позвольте начать с книги, которая для нас является особенной.

«Игумен земли Русской» - книга посвящена 700-летию со дня рождения преподобного Сергия Радонежского. Ее авторы: из древнерусской литературы – это Епифаний Премудрый, из более близкого времени - Георгий Федотов, Борис Зайцев, Иван Шмелёв, из наших дней - Валентин Распутин. Вспомниваясь в образ преподобного Сергия, « Чувствуешь: да, велика Россия. Да, святая сила ей дана. Да, рядом с силой, истиной мы можем жить». Слова Бориса Зайцева написаны в 1925 году, но и сегодня нам так же необходимо небесное покровительство наших святых. Появление книги стало возможным у нас в Воронеже благодаря благословению и поддержке митрополита Воронежского и Лискинского, Владыки Сергия. Неоценимую помощь в подготовке книги нам оказали секретарь епархиального управления протоиерей Андрей Скакалин и руководитель издательского отдела епархии протоиерей Андрей Изакар.

Описание технологии проведения

Два раза в течение практики студент сдает отредактированные фрагменты рукописи.

Все ошибки исправлены, излишней правки нет – отлично.

Пропущено 1-2 ошибки на страницу текста – хорошо.

Пропущено 3-4 ошибки на страницу текста – удовлетворительно.

Пропущено более 4 ошибок на страницу текста – неудовлетворительно.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.2.1 Подготовка отчета, заполнение дневника практиканта и сдача отредактированных страниц текста и рецензий.

Содержание (структура) отчета

ОТЧЕТ

(ФИО), обучающегося 3 курса направления 42.03.03 «Издательское дело»,

о прохождении производственной практики, профессионально-творческой, редакционно-издательской

1. Место и время прохождения производственной практики.
2. Какие виды работ и в какие сроки Вы выполняли (кратко).
3. К каким видам работ Вы оказались подготовленными наиболее / наименее хорошо. Анализ причин неудачного выполнения работ.
4. Какие экскурсии посетили.
5. Какая общественная работа была выполнена Вами на производстве? (если была)
6. Характеристика работы издательства.
7. Ваши впечатления о производственной практике.
8. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Роль и значение практики в становлении практиканта как будущего профессионала.
8. Ваши предложения по улучшению практики.

Подпись, расшифровка подписи __.__.20__

Пример рецензии

Рецензия на научную статью

«Роль книги в познавательной деятельности» В. В. Шамаевой

Интерес современного человека к книге постепенно снижается. Во многом это связано с распространением интернета, который предоставляет пользователю доступ к большому количеству короткой информации. При постоянном использовании такого формата человек начинает по-другому воспринимать текст. Уход от объемных произведений в данной ситуации закономерен.

В своей работе В. В. Шамаева анализирует влияние книги на читателя с точки зрения расширения кругозора и словарного запаса, а также доказывает, что чтение улучшает память. Основная идея, транслируемая в данной статье, состоит в том, что книжный текст оказывает на человека любого возраста только положительное влияние, позволяет изучать и интерпретировать окружающий мир.

В качестве положительного аспекта стоит отметить, что в работе приведен разбор электронной книги как нового способа существования книги. Сегодня вопрос такого способа существования книги актуален и для читателей, и для ученых.

Статья соответствует всем требованиям, предъявляемым к научным работам, и рекомендована к публикации.

Студент направления 42.03.03 «Издательское дело» подпись ФИО

Описание технологии проведения

По окончании практики обучающийся сдает руководителю выполненные задания в печатном виде, рецензии на тексты, отчет с характеристикой работы, осуществленной в период прохождения практики, заполненный дневник практиканта.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (экзамен/зачет) используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1):

Критерии оценивания:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности:
 - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики,
 - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики,
 - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком,
 - 4) посещение установочной и заключительной конференций.
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки)
 - 1) способность осуществлять подбор адекватного (необходимого) метода для решения поставленных в ходе практики задач,
 - 2) способность проводить качественную редакторскую обработку текста с использованием корректурных знаков,
 - 3) правильное заполнение документов отчетности.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Умеет:</i> - анализировать структуру и содержание материалов, ошибки и недочеты, которые необходимо исправить. <i>Владеет навыком:</i> - оценивать авторские заявки и авторские оригиналы. - работы с авторами согласно авторскому договору. - техники редактирования авторских оригиналов.	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

<p>- соблюдать редакционные стандарты, форматы, стили при издании медиапродуктов. Все документы сданы в срок, экскурсии посещены. Отзыв руководителя от издательства содержит положительную оценку деятельности бакалавра на практике.</p>		
<p>Умеет: - анализировать структуру и содержание материалов, ошибки и недочеты, которые необходимо исправить. Владеет навыком: - оценивать авторские заявки и авторские оригиналы. - работы с авторами согласно авторскому договору. - техники редактирования авторских оригиналов. - соблюдать редакционные стандарты, форматы, стили при издании медиапродуктов. Студент допускал несущественные ошибки, но самостоятельно исправлял их. Все документы сданы в срок, экскурсии посещены. Отзыв руководителя от издательства содержит положительную оценку деятельности бакалавра на практике.</p>	Базовый уровень	Хорошо
<p>Умеет на пороговом уровне: - анализировать структуру и содержание материалов, ошибки и недочеты, которые необходимо исправить. На пороговом уровне овладел навыком: - оценивать авторские заявки и авторские оригиналы. - работы с авторами согласно авторскому договору. - техники редактирования авторских оригиналов. - соблюдать редакционные стандарты, форматы, стили при издании медиапродуктов. Все документы сданы в срок, 50% экскурсий посещено. Отзыв руководителя от издательства содержит удовлетворительную оценку деятельности бакалавра на практике.</p>	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<p>Программа практики не выполнена. Обучающийся во время практики проявил недисциплинированность и необязательность, не представил отчет и дневник практиканта. Отзыв руководителя от издательства содержит отрицательную оценку деятельности бакалавра на практике.</p>	–	Неудовлетворительно

20.2.2 Тестирование

1) тестовые задания (закрытого типа среднего уровня сложности)

Критерии оценивания:

средний уровень сложности (одиночный выбор, множественный выбор, соответствие):

1 балл – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1

Выберите корректурный знак, который указывает на необходимость сделать абзац в тексте:

1.

S

2.

N

3.

T

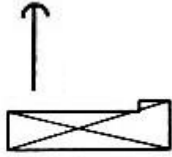
4.

V

2

Выберите корректурный знак, который указывает на необходимость убрать лишний пробел в тексте:

1.



2.



3.



4.

2) тестовые задания (открытого типа среднего уровня сложности)

Критерии оценивания:

средний уровень сложности:

2 балла – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1

Укажите количество ОРФОГРАФИЧЕСКИХ ошибок в тексте.

Ответ запишите в виде цифры.

В село Вышнее Большое Воловского района мы приехали в самом начале лета. Сейчас здесь – милый сердцу любого жителя средней полосы пейзаж: зеленые поля, бескрайние прасторы. Ничто в этой пасторальной картине не напоминает о событиях 40-х годов прошлого века, когда тут произошла настоящая трагедия.

Воловский район – пожалуй, самый пострадавший в годы Великой Отечественной войны на территории нынешней Липецкой области. За время боевых действий район был оккупирован дважды: первый раз – с 26 ноября по 8 декабря 1942 г., второй раз – со 2 июля 1942 г. по 31 января 1943 г.

Ответ: 3

2

Укажите количество пропущенных ЗАПЯТЫХ в тексте.

Ответ запишите в виде цифры.

То что этот жанр развивается и интерес к нему неизменно растет, свидетельствует о стремлении авторов рассказать о виденном и пережитом, а читателей – больше узнать о прошедшем времени и его людях, понять их. Причем этот интерес носит устойчивый и многоаспектный характер: познавательный, культурный гражданский и конечно научный. Неслучайно уже в 1891 году отдельным оттиском была напечатана лекция Н. Д. Чечулина «Мемуары, их значение и место в ряду исторических источников».

Ответ: 4

Задания раздела 20.2.2 (тестирование) рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.